Licenciado **Juan Alberto Monzón Esquivel**Viceministro de Cultura

Su Despacho

## Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos No. 528-2019, aprobado mediante Acuerdo Ministerial No. 7-2019, correspondiente al mes de **mayo** del presente año y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura de No. 000028 Serie "A"

## Actividades realizadas

- a) Apoyar en el levantado de texto, manejo tipográfico y estructura mecánica de la diagramación.
- b) Apoyar en la diagramación de materiales impresos.
- c)Apoyar los eventos que se realizan fuera de Editorial Cultura.
- d)Apoyar en la redacción de libros de texto.
- é) Otras actividades afines relacionadas con este contrato.

## Resultados Obtenidos

- a) Se apoyó en la elaboración del boletín de prensa para la presentación del libro "Entretiempos"
- b) Se apoyó en la elaboración de 30 ilustraciones más para el libro "Para ti" de Elder Súchite Vargas
- c) Se apoyó en la realización de material gráfico digital para conmemorar el día del libro
- d) Se apoyó en la elaboración de portada para el libro "Bolívar" de Miguel Ángel Asturias
- e) Se apoyó en la inserción de correcciones a la portada del libro "Bolívar" de Miguel Ángel Asturias

Martin Díaz Valdés

Vo.Bo.

de Departamento Sustantivo II
Editorial Cultura
Dirección General de las Artes